

## Протокол № 6

**Заседание комиссии по противодействию коррупции Муниципального  
унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «КЕДР»  
ГО ЗАТО Свободный** **«20» июня 2018г**

### Приглашённые:

Терентьев М.В. – заместитель директора по жилищному фонду, энергетике и автотранспорту;

Кузнецов И.А. – инженер по промышленной безопасности МУП ЖКХ «КЕДР»;

Савченко А.А. – экономист МУП ЖКХ «КЕДР»;

Мисько А.Н. – юрист МУП ЖКХ «КЕДР»;

Гущина Е.М. – специалист по связям с общественностью;

Греков Д.Ю. – инженер жилого фонда.

В состав комиссии, согласно приказа от 09.01.2018г «Об организации работы комиссии по противодействию коррупции», входит 5 человек. Заседание проводится в присутствии 5 членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Состав комиссии:

Председатель комиссии – Терентьев М.В.;

Члены комиссии:

Зам. Председателя комиссии – Мисько А.Н.;

Секретарь – Гущина Е.М.;

Кузнецов И.А.;

Савченко А.А.

## ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

**Установление перечня проводимых организацией  
антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения  
(применения)**

## РЕШЕНИЕ

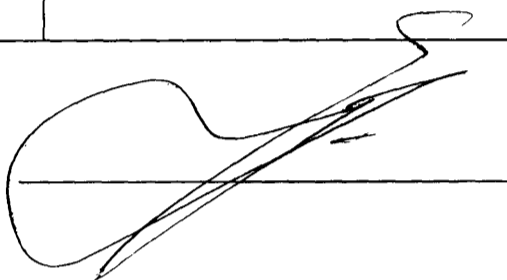
В антикоррупционную политику организации рекомендуется включить перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации.

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации</p>
	<p>Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов</p>
	<p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p>
	<p>Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса</p>
	<p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования</p>

	<p>выявленного конфликта интересов</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p> <p>Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p> <p>Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования,</p>

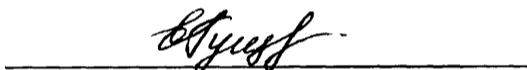
	вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

Председатель:



~М.В.Терентьев <

Секретарь:



Е.М.Гущина